Znak sprawy: IRFZ.271.130000.2.2025 Komarów-Osada, 3 listopada 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw~~/ usług/ robót budowlanych~~:

**„Dostawa urządzeń w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej**

**na lata 2025–2026”**

Zamawiający:

Gmina Komarów-Osada

# Opis przedmiotu zamówienia:

* 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dla Gminy Komarów-Osada hełmów, kamizelek kuloodpornych, radiotelefonów, osuszacza, urządzeń pomiarowych do wykrywania skażeń chemicznych i promieniotwórczych oraz nagrzewnic na potrzeby działań związanych z Obroną Cywilną w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (OLiOC) na lata 2025–2026. z podziałem na 6 części.

# Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części (dostawy):

* + 1. CZĘŚĆ 1: Dostawa hełmów w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
    2. CZĘŚĆ 2: Dostawa kamizelek kuloodpornych w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
    3. CZĘŚĆ 3: Dostawa radiotelefonów w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
    4. CZĘŚĆ 4: Dostawa osuszacza w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
    5. CZĘŚĆ 5: Dostawa urządzeń pomiarowych do wykrywania skażeń chemicznych i promieniotwórczych w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
    6. CZĘŚĆ 6: Dostawa nagrzewnic w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026;
  1. Szczegółowy opis poszczególnych części przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia.
  2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV: **35813000-6** – **Hełmy wojskowe**

CPV: **35815100-1 - Kamizelek kuloodpornych**

CPV: **32236000-6** – **Radiotelefony**

CPV: **42113161-0** – **Osuszacze**

CPV: **38430000-8 – Aparatura do wykrywania i analizy**

CPV: **39721300-5 – Ogrzewacze powietrza lub powietrza inne niż elektryczne**.

* 1. Każda z części opisanych powyżej stanowi odrębną część Zapytania ofertowego.
  2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
  3. Zamawiający informuje, iż dokona oceny każdej z części odrębnie i zastrzega sobie prawo do wyboru odrębnych Wykonawców dla każdej z części zamówienia.
  4. Zamówienie dofinansowane jest z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–

2026.

* 1. **UWAGA!** Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana.
  2. Ogólne wymagania dla całości zamówienia:
     1. Oferta musi być jednoznaczna i kompletna, tj. musi obejmować cały przedmiot zamówienia, włącznie z dostawą i przekazaniem do eksploatacji, na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu.
     2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz załącznikach.
     3. Jeśli Zamawiający wskazał w Zapytaniu ofertowym nazwy własne, typy i symbole, to spowodowane jest to wynikiem dobierania funkcjonalności o minimalnych parametrach wydajnościowych. W niniejszym postępowaniu Zamawiający posłużył się parametrami technicznymi przedmiotu zamówienia oraz parametrami wydajnościowymi. Wszelkim sformułowaniom użytym w Opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy sformułowanie „lub równoważny”, przy czym kryterium stosowanym w celu oceny równoważności jest spełnienie co najmniej minimalnych parametrów technicznych i wydajnościowych oraz funkcjonalnościach na poziomie, co najmniej takim jaki ustalono w Opisie przedmiotu zamówienia.
     4. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia minimalne wymagania i parametry techniczne określone w Opisie przedmiotu zamówienia bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane.

# Termin realizacji zamówienia:

**Termin zamówienia dotyczy wszystkich zadań.**

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć urządzenia objęte przedmiotem zamówienia w terminie do

# 14 dni od podpisania umowy.

1. **Okres gwarancji:**
   1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia.
   2. Wykonawca udzieli **12- miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez każdą ze stron.

# Warunki płatności:

* 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego płatne będzie **jednorazowo**

przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

* 1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku, sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, potwierdzonego przez Strony.

# Inne istotne warunki zamówienia:

* 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 t.j.).
  2. Na przesłanym do Zamawiającego – formularzu oferty cenowej należy przedstawić cenę jednostkową, ogółem cenę brutto za wykonanie zamówienia wraz z kwotą podatku VAT. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.

**UWAGA: Zamawiający pozostawia sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych elementów zamówienia w każdej z części.**

* 1. Cenę w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu ofertowym, załącznikach do Zapytania ofertowego, w tym w Opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.

# Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto (waga – 100 %)

* + 1. Zamawiający dokona oceny kryterium wg następującego wzoru:

𝐂𝐌𝐈𝐍

𝐂𝟎 =

𝐂𝐁

𝐱 𝟏𝟎𝟎 𝐩𝐤𝐭

C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium Cena

CMIN – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

CB – zaproponowana cena oferty badanej.

Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

* + 1. Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na cały okres obowiązywania umowy: nie będzie podlegała zmianom i waloryzacji.
    2. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
    3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
  1. Cena oferty Wykonawcy jest ceną ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

* + 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
    2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

# NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ:

* + 1. **wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** – zał. nr 1;

# wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia z oferowanymi parametrami – zał. nr 2;

* + 1. **podpisana klauzula informacyjna RODO** – zał. nr 3;

# podpisane oświadczenie, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 4;

* + 1. **pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy).
  1. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność

z oryginałem przez osobę upoważnioną.

* 1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (tzw. Umowę Konsorcjum). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy.
  2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych

polskich.

* 1. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do

**Zamawiającego.**

* 1. Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy

wyborze najkorzystniejszej oferty (zostaną odrzucone).

* 1. Osoba upoważniona do komunikowania się z Wykonawcami jest:
     1. w zakresie procedury Zapytania ofertowego oraz przedmiotu zamówienia – pan Marek Kraczek, nr telefonu: (84) 6388650, adres email: poczta@komarow.pl

# Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia (odwołania zapytania) bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Powyższe nie uchybia możliwości zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek oferty zgodnie z uprawnieniem określonym w art. 703 §1 KC.**
2. **Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem nr 10/2021 Wójta Gminy Komarów-Osada z dnia 18 stycznia 2021 r.**
3. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**
   1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
   2. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę (nie dotyczy stron z podpisem). Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
   3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
   4. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
   5. Dopuszczalne formy kontaktu z Wykonawcą (z wyjątkiem etapu składania ofert): pisemnie (adres siedziby Zamawiającego), drogą elektroniczną w języku polskim.
   6. Na kopercie z ofertą (dot. również koperty kurierskiej) należy umieścić napis: **„Dostawa urządzeń w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026”. Nie otwierać przed: 12.11.2025 r. godzina 14:10.**
   7. Ofertę można złożyć **(w formie papierowej)** w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/ opakowaniu, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści w terminie **do dnia 12.11.2025 r. do godziny 14:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Komarowie-Osadzie, adres: 22-435 Komarów-Osada ul. Rynek 15.
   8. Ofertę można złożyć **(w formie elektronicznej)** w terminie **do dnia 12.11.2025 r. do godziny 14:00** na adres [poczta@komarow.pl](mailto:poczta@komarow.pl) wpisując w Temacie wiadomości **„OFERTA IRFZ.271.130000.2.2025”.** Składając ofertę w wersji elektronicznej należy każdy z załączników **podpisać podpisem elektronicznym. (Zamawiający nie dopuszcza skanów dokumentów)**
   9. Zamawiający dokona jawnego otwarcia złożonych przez Wykonawców ofert **w dniu 12.11.2025 r. do godziny 14:15** w swojej siedzibie: Urząd Gminy Komarów-Osada, adres: 22-435 Komarów-Osada ul. Rynek 15 – pokój nr 13.
   10. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Komarowie-Osadzie.

W imieniu Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2a-2f
3. Klauzula RODO – zał. nr 3
4. Oświadczenie o braku powiązań – zał. nr 4
5. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 5